



Marktconsultatie

Wagenpark koop/lease

Aanbestedende dienst: Stichting Yuverta
Uitgevoerd door: C. den Brave (Inkoopadviseur)
Datum: 18 november 2024

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
1.1	Yuverta	3
1.1.1	Dé expert in beroepsonderwijs over lucht, water en de groene leefomgeving	4
1.1.2	We zijn écht van betekenis voor onze leerling, student, cursist en collega	4
1.1.3	Duurzaamheidsambitie	4
2.	Beschrijving en doel van de marktconsultatie	6
2.1	Scope voorgenomen aanbesteding	6
2.2	Huidige situatie	7
2.3	Beoogde gewenste situatie	7
2.4	Programma van eisen	8
2.5	Leasevoorwaarden	8
2.6	Geschiktheidseisen	8
2.7	Doel van de marktconsultatie	9
3.	Marktconsultatieprocedure	10
3.1	Vorm van marktconsultatie	10
3.2	Planning	10
3.3	Communicatie	10
3.4	Overige bepalingen	11
4.	Vragenlijst	12
4.1	Onze vragen aan de markt	12



1. Inleiding

Voor u ligt het marktconsultatiedocument van Stichting Yuverta (hierna te noemen 'Yuverta') inzake de marktconsultatie Wagenpark.

Aangezien uw kennis en informatie voor Yuverta zeer waardevol is, wordt aan u gevraagd met Yuverta mee te denken door middel van deze marktconsultatie.

1.1 Yuverta

Yuverta is de grootste vmbo- en mbo-opleider van Europa in het blauw-groene domein. We bieden ons onderwijs aan op 28 middelbare scholen, op 19 mbo-locaties en we verzorgen jaarlijks voor duizenden professionals in onze vakgebieden cursussen en trainingen. Het onderwijs van Yuverta bestaat uit:

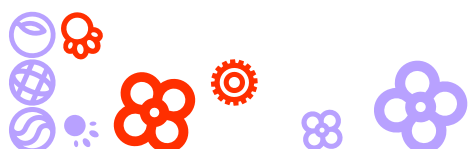
- Vmbo (groen profiel) met alle leerwegen: de theoretische leerweg, de gemengde leerweg, de kaderberoepsgerichte leerweg en de basisberoepsgerichte leerweg;
- Mbo ('groen') met de Beroeps opleidende Leerweg (BOL, dagopleiding/voltijd) en Beroepsbegeleidende Leerweg (BBL, leren en werken/deeltijd) op alle niveaus: entree t/m niveau 4;
- Cursussen en bedrijfsopleidingen gericht op Leven Lang Ontwikkelen (LLO).

Leerlingen vmbo			Studenten mbo		
Totaal	▶	13.292	Totaal	▶	8.054
Locaties			Locaties		
Totaal	▶	28	Totaal	▶	19
Medewerkers Yuverta alg.			Yuverta		
Totaal	▶	2.998			

Figuur 1. Feiten en cijfers Yuverta per september 2023

De samenleving staat de komende decennia voor grote opgaven, waarvoor wij bij uitstek onze leerlingen, studenten en cursisten opleiden. Opgaven waarmee we ook direct duidelijk maken waar het blauw-groene domein voor staat, zoals: verduurzaming van de landbouw, verbeteren van de biodiversiteit en natuur, dierenwelzijn, duurzame verstedelijking, gezondheid en leefstijl, verhogen kwaliteit van water en waterhuishouding, verminderen van afvalstromen, energietransitie en het klimaat.

Onze kracht schuilt in kleinschalig en persoonlijk onderwijs van hoge kwaliteit, dat we in een omvangrijk deel van Nederland aanbieden. We dragen actief bij aan een duurzame wereld en aan het realiseren van de Sustainable Development Goals, zoals opgesteld door de Verenigde Naties.





Figuur 2. Locaties Yuverta

1.1.1 Dé expert in beroepsonderwijs over lucht, water en de groene leefomgeving

Yuverta is de unieke blauw-groene onderwijsorganisatie voor vmbo, mbo en LLO. We zijn dé expert in beroepsonderwijs over lucht, water en de groene leefomgeving. Daarmee hebben we een antwoord op de vraagstukken van de toekomst, zowel in de groene regio's als in de grootstedelijke omgeving. Zo kunnen we onze onderwijskwaliteit verder versterken en - ook in de toekomst - ons unieke, persoonlijke onderwijs blijven bieden. Kijk voor meer informatie op <https://www.yuverta.nl/>.

1.1.2 We zijn écht van betekenis voor onze leerling, student, cursist en collega

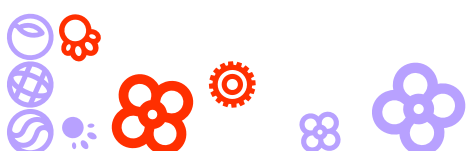
Wij begeleiden elke leerling/student optimaal in het ontwikkelen van zijn/haar talenten. Wij zorgen voor een optimale doorstroom tussen vmbo en mbo en tussen mbo en hbo. Wij zijn een instelling waar toekomstgericht onderwijs wordt gegeven dat voortdurend wordt aangepast op ontwikkelingen in de buitenwereld. Samen met de partners uit de regio geven wij uitvoering aan het onderwijs. Wij leveren door het opleiden van leerlingen/studenten/cursisten een actieve bijdrage aan een meer duurzame wereld en vitaal blauw/groen bedrijfsleven. Wij integreren duurzaam handelen in het onderwijs. Internationalisering is een essentieel onderdeel van ons onderwijs om studenten optimaal voor te bereiden op het functioneren in een internationale context.

Daarnaast realiseren we een werkomgeving waarin medewerkers zich continu ontwikkelen, verantwoordelijkheid nemen en verantwoording afleggen, feedback vragen, worden ingezet op hun talenten en de professionele dialoog in het team vormgeven. Wij ondernemen innovatief en zijn grensverleggend: het verruimt de blik en stimuleert perspectiefwisseling. Groeien doen we samen!

Wij zijn nationaal en internationaal bekend en erkend als kwalitatief sterke kennisinstelling op de gebieden onderwijs, innovatie, en commerciële dienstverlening m.b.t. groene leefomgeving, voeding, natuur, klimaat en welzijn van mens en dier. Wij zijn een instelling waar partners uit overheid en bedrijfsleven bij voorkeur mee samenwerken om up-to-date onderwijs te ontwikkelen en te verzorgen en om samen nieuwe kennis te creëren. Wij spelen een belangrijke rol als strategische partner van overheidsinstanties, bedrijfsleven en belangenorganisaties. We zijn thuis in de toekomst!

1.1.3 Duurzaamheidsambitie

Een actieve bijdrage aan een duurzame wereld, dat is, naast het zijn van een erkend kwaliteitsinstituut, één van de kernambities van Yuverta. Als het gaat om duurzaamheid, willen we 'im-



pactvol werken'. Deze ambitie staat centraal bij alle inkopen die Yuverta doet. Hierbij richt Yuverta zich op CO2 reductie, circulariteit, een gezonde werk- en leeromgeving, vitaliteit en duurzame inzetbaarheid. Belangrijk hierin is het meetbaar maken van de impact die wordt gemaakt.

CO2 reductie

Yuverta vindt het belangrijk om inzichtelijk te maken welke uitstoot we als organisatie veroorzaken om deze vervolgens ook te kunnen reduceren. Dit is uitgesplitst in directe emissies (eigendommen van de organisatie) en indirect emissies (zoals bijv. leveringen aan de organisatie).

Circulariteit

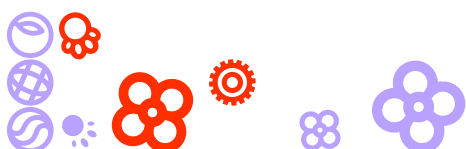
Op het gebied van circulariteit creëert Yuverta draagvlak en bewustwording bij de organisatie en medewerkers. Door bijvoorbeeld eerst na te denken of een aanschaf echt nodig is. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van het 10-R model. Hoe hoger op de ladder des te meer impact er wordt gemaakt. Indien een aanschaf toch nodig is wordt er zo veel mogelijk circulair en bio-based ingekocht.

Gezonde en duurzame werk- en leeromgeving

Yuverta biedt binnen haar locaties en afdelingen mogelijkheden voor het maken van duurzame keuzes. Belangrijk hierbij is onder andere dat een gezonde en veilige werk- en leeromgeving wordt gecreëerd.

Vitaliteit en duurzame inzetbaarheid

Medewerkers dragen vanuit hun rol actief bij aan duurzaamheid, kunnen hun talenten ontwikkelen en Yuverta zorgt ervoor dat medewerkers duurzaam inzetbaar zijn. Op deze manier focust Yuverta zich op professionalisering, draagt bij aan de cultuur van duurzaamheid en draagt haar steentje bij aan de mensen die een afstand tot de arbeidsmarkt heeft.



2. Beschrijving en doel van de marktconsultatie

2.1 Scope voorgenomen aanbesteding

Yuverta is voornemens om een Europese aanbesteding (hierna te noemen: aanbesteding) te starten voor **Wagenpark persoonsvervoer en bedrijfswagens**. Onder de mogelijke scope van de voorgenomen aanbesteding vallen onder andere (maar niet gelimiteerd tot) de volgende diensten en producten:

Binnen de scope “Koop”

Het inkopen, leveren en rijklaar maken (incl. garantie) van het personenvervoer (personenbus, bestelauto en personenauto).

- Advies vraagstukken m.b.t. het wagenpark
- Bestickering conform bijlage
- Onderhoud incl. APK en bandenwissel en opslag
- Ophaal en brengservice bij onderhoud
- Banden vervanging en opslag (winter en zomer wissel)

De volgende producten en diensten zijn optioneel*:

- Vervangend vervoer
- Schadeherstel
- Ruitschade (reparatie/vervangen)

** De optionele producten en/of diensten zijn door de locaties zelf te kiezen. Deze zijn dus niet verplicht om afgenomen te moeten worden. Opdrachtnemer dient deze producten en/of diensten wel altijd te kunnen leveren (al dan niet in onderaanneming). Het staat aanbestedende dienst vrij om de genoemde producten en/of diensten bij een andere contractpartij te beleggen indien dit meer passend wordt geacht. De intentie is om alle genoemde optionele producten en/of diensten binnen deze opdracht te plaatsen. In dit geval van optionele aard omdat niet elke locatie dezelfde behoefte heeft.*

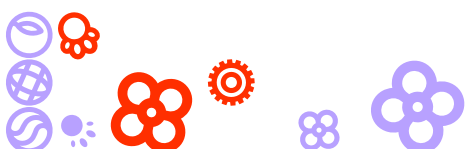
Binnen de scope “Lease”

Het inkopen, leveren en rijklaar maken van het personenvervoer. (personenbus, bestelauto en personenauto). Het verzorgen van reparaties, onderhoud en banden (ROB), motorrijtuigenbelasting en verzekeringen.

- Tank/laadpassen
- Bestickering conform bijlage
- Advies vraagstukken m.b.t. het wagenpark
- Ondersteuning m.b.t. het wagenpark(beheer)
- Op huurbasis aanbieden van voertuigen
- Volg/rittenregistratiesysteem (beheertool)
- Vervangend vervoer

De volgende producten en diensten zijn optioneel*:

- Ophaal en brengservice bij onderhoud
- Voertuigen (leasewagens) van het College van Bestuur
- APK voor zijnde niet-lease voertuigen uit eigen wagenpark



- Banden vervanging en opslag (winter en zomer wissel) per wissel voor zijnde niet-lease voertuigen uit eigen wagenpark
- Pechhulpverlening per jaar voor zijnde niet-lease voertuigen uit eigen wagenpark

** De optionele producten en/of diensten zijn door de locaties zelf te kiezen. Deze zijn dus niet verplicht om afgenomen te moeten worden. Opdrachtnemer dient deze producten en/of diensten wel altijd te kunnen leveren (al dan niet in onderaanneming). Het staat aanbestedende dienst vrij om de genoemde producten en/of diensten bij een andere contractpartij te beleggen indien dit meer passend wordt geacht. De intentie is om alle genoemde optionele producten en/of diensten binnen deze opdracht te plaatsen. In dit geval van optionele aard omdat niet elke locatie dezelfde behoefte heeft.*

Buiten de scope

- (landbouw)materieel (tractor, graafmachine, aanhangwagen en transportmiddel)
- Drones
- Leasefietsen
- Verzekeringen (bij perceel “Koop”)

2.2 Huidige situatie

Yuverta is voornemens om een (groot) deel van haar wagenpark te vernieuwen/vervangen. Een aantal aspecten, zoals o.a. geen (eenduidig) beleid, duurzaamheid, veiligheid, decentrale budgetten/beheer en de verschillende behoeftes van de locaties maken het aanbestedingstraject complex.

Het wagenpark bestaat uit personen- en bestelauto's welke met name ingezet worden voor leerlingenvervoer en ondersteunende diensten. Een ander deel van het wagenpark wordt ingezet in het onderwijs. Dit deel bestaat uit tractoren en aanverwant materieel (geen onderdeel van deze marktconsultatie en/of mogelijke aanbesteding).

Momenteel heeft Yuverta m.b.t. het leerlingenvervoer ca. 41 voertuigen (personen- en bestelauto's). hiervan zijn 21 voertuigen ouder dan 10 jaar en nog eens 10 voertuigen ouder dan 8 jaar. Daarnaast huren enkele locaties regelmatig een personenbus in voor het leerlingenvervoer, de huurbusjes zitten niet in de genoemde aantallen en worden incidenteel ingezet.

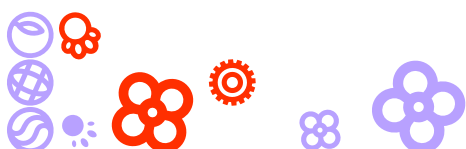
Enkele van de genoemde voertuigen worden momenteel geleased en alle overige voertuigen zijn eigendom van Yuverta. Deze aanschaf is door de jaren heen door de locaties zelf gedaan en hier zijn geen aanbestedingen en/of contracten voor.

Yuverta heeft eerder dit jaar reeds een marktconsultatie en aanbesteding doorlopen helaas zonder het gewenste resultaat. Naar aanleiding hiervan heeft Yuverta besloten een aantal zaken te wijzigen en deze opnieuw aan de markt voor te leggen alvorens over te gaan tot een nieuwe publicatie. Gewijzigd zijn o.a.:

- Scope van de opdracht (vast/optioneel)
- Naast de algemene inkoopvoorwaarden van Yuverta ook leasevoorwaarden
- Heroverweging gebruik van percelen
- PvE aangepast

2.3 Beoogde gewenste situatie

Yuverta wil dat leerlingen, studenten, cursisten en medewerkers op een veilige en duurzame manier vervoerd kunnen worden van Yuverta-locatie naar stage of andere plaatsen. De afdeling



Bedrijfsvoering ondersteunt centraal met de aanschaf, advies en analyses van het wagenpark. Decentraal, dus op locatie niveau vindt het operationele beheer (exploitatie, efficiënt beheer en inzet) van het wagenpark plaats.

Binnen Yuverta staat duurzaamheid centraal. De afdeling Bedrijfsvoering van Yuverta heeft een uitgesproken ambitie om koploper te zijn als het gaat om duurzame bedrijfsvoering. Yuverta verwacht van de leverancier een actieve bijdrage aan het realiseren van deze ambitie.

Belangrijke duurzaamheidsthema's zijn:

- CO2 reductie;
- Circulariteit;
- Gezonde Werk-en leeromgeving;
- Vitaliteit en Duurzame inzetbaarheid.

Een van de uitgangspunten zal dan ook zijn dat bij aanschaf de voorkeur altijd ligt bij een elektrisch aangedreven voertuig, tenzij dit niet kan door bijvoorbeeld de benodigde trekkracht of gewenste actieradius.

2.4 Programma van eisen

Concept programma van eisen voor de mogelijk volgende aanbesteding. Aanbestedende dienst behoudt zich het recht om deze voor een mogelijke aanbesteding nog naar wens aan te passen.

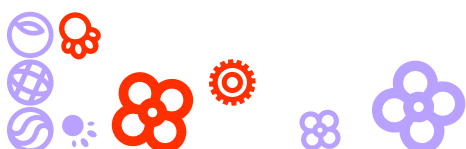
2.5 Leasevoorwaarden

Om aan de wensen van de markt te kunnen voldoen heeft Yuverta ervoor gekozen om vaste leasevoorwaarden toe te voegen naast de Algemene Inkoopvoorwaarden van Yuverta. Deze (concept) leasevoorwaarden zijn toegevoegd als bijlage. Aanbestedende dienst behoudt zich het recht om deze voor een mogelijke aanbesteding nog naar wens aan te passen.

2.6 Geschiktheidseisen

Concept geschiktheidseisen voor de mogelijk volgende aanbesteding. Aanbestedende dienst behoudt zich het recht om deze voor een mogelijke aanbesteding nog naar wens aan te passen.

Nr.	Geschiktheidseis
1.	Financiële en economische draagkracht Inschrijver dient een stabiele onderneming te zijn, wiens continuïteit is gegarandeerd gedurende de looptijd van de opdracht, inclusief mogelijke verlengingen. Indien inschrijver controleplichtig is, verklaart inschrijver door ondertekening van het UEA, dat de meest recente accountantscontrole in de jaarrekening geen paragraaf bevat met negatieve continuïteitsverwachtingen. Aanbestedende dienst kan na voorlopige gunning vragen om deze accountantsverklaring en de jaarrekening. Indien inschrijver niet controleplichtig is, verklaart inschrijver door ondertekening van het UEA, dat de financiële en economische draagkracht van de onderneming zodanig is, dat de continuïteit van de dienstverlening gedurende de looptijd van de opdracht, inclusief mogelijke verlengingen, niet in gevaar komt. Aanbestedende dienst kan na voorlopige gunning vragen om een jaarverslag.
2.	Bedrijfs- én beroepsaansprakelijkheid Inschrijver dient adequaat verzekerd te zijn tegen bedrijfs-/ én beroepsaansprakelijkheid met een dekking van ten minste € 1.250.000,- euro per aanspraak. Na voornemen tot gunning dient binnen zeven kalenderdagen een kopie van de polis (kopie voorblad volstaat) met de vereiste minimale dekking ingediend te worden. Indien een concernpolis wordt overgelegd dient duidelijk te zijn dat inschrijver is meeverzekerd.
3.	Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid De inschrijver voldoet aan de volgende eisen en overlegt de daarbij behorende bewijsstukken waaruit blijkt dat voldoende kennis en vaardigheden in de onderneming aanwezig zijn om een opdracht als bedoeld in deze aanbestedingsleidraad volledig tot stand te kunnen brengen.



	Inschrijver toont met de referentieopdracht aan dat inschrijver voldoet aan de volgende kerncompetenties: Perceel 1 (Koop): 1. Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met het leveren van minimaal (in totaliteit) 5 elektrisch/hybride aangedreven voertuigen bij één opdrachtgever t.b.v. koop. 2. Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met de uitvoering van reparatie en onderhoud van minimaal (in totaliteit) 5 elektrisch/hybride aangedreven voertuigen bij één opdrachtgever t.b.v. koop. Perceel 2 (Lease): 1. Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met het leveren en beheren van minimaal (in totaliteit) 5 elektrisch/hybride aangedreven voertuigen bij één opdrachtgever t.b.v. lease. 2. Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met de uitvoering van reparatie en onderhoud van minimaal (in totaliteit) 5 elektrisch/hybride aangedreven voertuigen bij één opdrachtgever t.b.v. lease.
--	--

2.7 Doel van de marktconsultatie

Yuverta wil zoveel mogelijk marktpartijen bereiken, interesseren en stimuleren tot meedenken. De verkregen inzichten kan Yuverta - daar waar relevant - gebruiken in de voorbereiding op de aanbesteding en de aanbestedingsdocumenten.

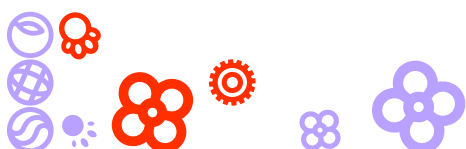
Het doel van de marktconsultatie is verder om:

- na te gaan of de opdracht haalbaar is;
- na te gaan wat de huidige en toekomstige ontwikkelingen in de markt zijn;
- vroegtijdig ondernemers te betrekken bij en te interesseren in de mogelijke aanbesteding;
- de eigen uitgangspunten en aannames te toetsen;
- eigen ideeën en oplossingsrichtingen te toetsen;
- een beeld te krijgen van visies, suggesties en ideeën van ondernemers;
- een beeld te krijgen van de interesse van de markt in de mogelijke opdracht;
- te bepalen welke aanbestedingsstrategie het best past.

Of de aanbestedende dienst daadwerkelijk overgaat tot een aanbesteding en zo ja, op welke manier of in welke vorm de aanbestedende dienst dit doet, is nog niet bekend. Dat hangt onder andere af van de reacties en antwoorden op deze marktconsultatie.

De marktconsultatie levert voordelen voor alle betrokken partijen op. De aanbestedende dienst constateert wat er mogelijk is en wat er leeft in de markt. Zo helpt het om de eisen en eigenschappen van de gevraagde levering/dienst zo te formuleren dat de markt op een goede wijze kan aanbieden. Daarnaast wordt de ontvangen informatie gebruikt voor het bepalen van de best passende aanbestedingsprocedure.

Verder beoogt aanbestedende dienst met deze marktconsultatie een goed beeld te krijgen van de mate van interesse en de mogelijkheden en onmogelijkheden in de markt en de dienstverlening. Zo komt aanbestedende dienst tot een haalbaarheidsinschatting en randvoorwaarden van een eventuele opdracht.



3. Marktconsultatieprocedure

In dit hoofdstuk is de procedure betreffende de marktconsultatie beschreven. Yuverta vraagt geïnteresseerden via deze procedure hun interesse voor de marktconsultatie.

3.1 Vorm van marktconsultatie

Yuverta heeft ervoor gekozen om gebruik te maken van een open marktconsultatie die schriftelijk via een vragenlijst plaatsvindt. De beantwoording van de vragenlijst en alle overige informatie kan deelnemer uploaden in TenderNed. Deelnemer wordt gevraagd de antwoorden op de vragenlijst in te vullen.

De marktconsultatie is geen onderdeel van een (mogelijke) aanbestedingsprocedure en is voor Yuverta en de marktpartijen geheel vrijblijvend. De resultaten uit de consultatie worden vastgelegd in een openbaar verslag.

Er kunnen geen rechten worden ontleend aan de informatie die door de marktpartijen en Yuverta zijn verstrekt in de marktconsultatie. Daarnaast is het van belang te weten dat informatie uit deze marktconsultatie kan afwijken van informatie die later in het kader van een aanbesteding wordt verstrekt.

3.2 Planning

Onderstaande planning bindt Yuverta niet. Eventuele wijzigingen zullen via TenderNed worden gecommuniceerd.

Omschrijving	Datum
Publicatie marktconsultatie	18 november 2024
Uiterste termijn indienen schriftelijke beantwoording vragen uit deze marktconsultatie	2 december 2024, 10:00 uur

3.3 Communicatie

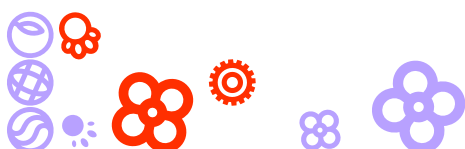
Hieronder staan de contactgegevens van de aanbestedende dienst en TenderNed vermeld.

	Yuverta		
Procesbegeleider	C. den Brave	Functie	Inkoopadviseur
Telefoonnummer (alleen gebruiken in geval van nood)	030 - 634 51 00	E-mailadres	Via TenderNed

TenderNed	Voor technische vragen over het aanbestedingsplatform*		
Contactpersoon	Servicedesk van TenderNed		
Telefoonnummer	0800 8363 376	Mailadres	Servicedesk@TenderNed.nl

* Bijvoorbeeld als het u niet lukt in te loggen of documenten in te dienen.

Voor vragen en opmerkingen over deze procedure dient u zich uitsluitend te wenden tot de inkoopadviseur via de berichtenfunctie ("Stel een vraag aan Aanbestedende dienst over deze aanbesteding") binnen TenderNed.



3.4 Overige bepalingen

Nadrukkelijk wordt vermeld dat deze marktconsultatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbestedingsprocedure. Deelname aan de marktconsultatie is volledig vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor de uitkomst van de aanbestedingsprocedure die daarna eventueel volgt. De marktconsultatie is geen uitnodiging om in te schrijven op de eventuele aanbestedingsprocedure en biedt geen enkel voordeel voor de eventuele aanbestedingsprocedure.

De partijen die meedoen aan de marktconsultatie kunnen geen aanspraak maken op vergoedingen van eventueel gemaakte kosten in het kader van de marktconsultatie. Yuverta behoudt zich het recht voor om:

1. De marktconsultatie en daaropvolgende eventuele aanbesteding op een andere wijze uit te voeren dan in dit document beschreven is;
2. Het traject van de marktconsultatie geheel of gedeeltelijk te staken.
3. Yuverta neemt bij het doorlopen van deze marktconsultatie de beginselen van non-discriminatie, transparantie, objectiviteit en proportionaliteit in acht, zoals bedoeld in de Aanbestedingswet 2012.
4. Op geen enkele wijze rechten kunnen worden ontleend aan de verstrekte informatie. De informatie die wordt verstrekt gedurende de marktconsultatie wordt geacht nauwkeurig te zijn bij publicatie, echter kan afwijken van de informatie die in een later stadium wordt verstrekt daar deze informatie onderhevig is aan bewerkingen, wijzigingen en verbeteringen.
5. Yuverta behandelt de inbreng van deelnemende partijen zoveel mogelijk vertrouwelijk, waarbij Yuverta in ieder geval rekening houdt met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van partijen.
6. Yuverta honoreert claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoedingen onder geen enkele mogelijkheid. De door deelnemende partijen ingezonden documenten beschouwen wij als openbare documenten en vrij van auteursrechten. Indien auteursrechten van toepassing zijn dan vrijwaren deze deelnemende partij(en) Yuverta.



4. Vragenlijst

4.1 Onze vragen aan de markt

Om een goede inkoopstrategie te bepalen en contract, leidraad en programma van eisen op te stellen, verdient het onze voorkeur om op alle vragen een duidelijk antwoord te verkrijgen, echter het staat u uiteraard volledig vrij om vragen niet te beantwoorden indien u daar geen antwoord op kunt of wilt geven.

Scope en perceelverdeling

Compleetheid scope
De scope zoals gedefinieerd in dit document is hoe Yuverta momenteel de in te kopen/te leasen voertuigen voor zich ziet. Zijn er volgens u specifieke diensten of producten die in de scope missen welke makkelijk tot combinatievoordelen zouden leiden voor Yuverta of u als leverancier, dan wel beide? Zo ja, zou u dat nader willen omschrijven en de voorwaarden voor het behalen van deze voordelen willen specificeren?
<vul in>

Perceelverdeling
Gezien de grootte en de aard van de opdracht is Yuverta van plan de aanbesteding te verdelen in 2 percelen te weten Koop & Lease. Ziet u op basis van deze perceelverdeling een risico? Bent u van plan om op 1 of beide percelen in te schrijven? Of wenst u liever de aanbesteding in 1 opdracht te zien?
<vul in>

Risico's

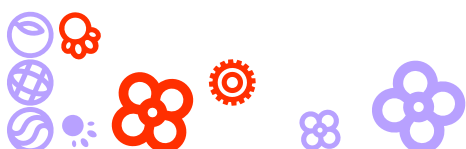
Risico's
Ziet u op basis van de scope zoals nu omschreven risico's in de te leveren diensten? Zo ja, zou u mogelijke maatregelen om deze risico's te mitigeren kort willen adresseren?
<vul in>

Risico's
Welke risico's ziet u in zijn algeheel op het moment dat we de aanbesteding op deze wijze publiceren?
<vul in>

Eisen

Eisen aan de dienstverlening 1
In dit onderhavige document hebben we het programma van eisen voor zowel koop als lease dat we willen opnemen in de aanbesteding, als bijlage, toegevoegd. Zou u kunnen aangeven aan welke eisen niet voldaan kan worden of welke eisen u graag anders zou willen zien (en hoe u ze dan zou willen zien)?
<vul in>

Eisen aan de dienstverlening 2



In dit onderhavige document hebben we de leasevoorwaarden die we willen opnemen in de aanbesteding, als bijlage, toegevoegd. Zou u kunnen aangeven aan welke voorwaarden/artikelen niet voldaan kan worden of welke voorwaarden/artikelen u graag anders zou willen zien (en hoe u ze dan zou willen zien)?

<vul in>

Eisen aan de dienstverlening 3

Zijn er eisen, voorwaarden of onderwerpen die u mist in het programma van eisen of de leasevoorwaarden?

<vul in>

Geschiktheidseisen

Geschiktheidseisen

In het onderhavige document hebben wij de geschiktheidseisen die we willen opnemen in de aanbesteding toegevoegd. Ziet u problemen met betrekking tot het kunnen voldoen aan de geschiktheidseisen?

<vul in>

Gunningscriteria

Gunningscriteria

Kunt u aangeven wat volgens u passende gunningscriteria zijn waarop uw dienstverlening kwalitatief onderscheid kan maken ten aanzien van uw concurrenten?

<vul in>

Prijs

Calculatie-/prijsmodel

Kunt u aangeven op welke wijze de prijs het beste is uit te vragen?

<vul in>

Inschrijven

Inschrijven op de aanbesteding

Kunt u aangeven of u – met de informatie als verstrekt in deze marktconsultatie – voornemens bent om in te schrijven op de aanbesteding?

<vul in>

